

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БУРАТИНО» с. МИХАЙЛОВКА
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ № 36 - Д

от 15.08.2023 г.

с. Михайловка

«О назначении ответственного лица за мониторинг инфраструктуры
и комплектации учебно-методических материалов
в целях реализации образовательных программ ДО»

На основании статьи 28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ во исполнение требований приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» с учётом рекомендаций Минпросвещения по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования от 26.12.2022

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за мониторинг инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ ДО МДОБУ д/с «Буратино» с. Михайловка:
- Рябых Алёну Дмитриевну – старшего воспитателя.
2. Возложить на старшего воспитателя МДОБУ д/с «Буратино» следующие функциональные обязанности:
- проводить раз в месяц мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС;
- ежемесячно изучать интересы, склонности, предпочтения, индивидуальные особенности детей в группах;
- каждое полугодие составлять перечень необходимых материалов и оборудования (по запросам воспитателей и др. ответственных);
- каждое полугодие изучать опыт других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебнометодических материалов (с докладом на педсовете);
- обучать педагогов по программам повышения квалификации в области создания инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО;
- изготавливать и систематизировать дидактический и раздаточный материал, образцы макетов, коллекции и др. Пополнять методический банк материалами из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалами;
- каждое полугодие проводить мониторинг популярности или дефицита применения оборудования у детей и педагогов;
- каждый год в августе проводить анализ результатов мониторинга, выработку плана мероприятий.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



15.08.2023
(дата)


(подпись)

(подпись)

Г.В. Колоскова
(расшифровка)
А.Д. Рябых
(расшифровка)