

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БУРАТИНО» С. МИХАЙЛОВКА  
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ № 2-Д/1

от 11.01.2021 г.

с. Михайловка

Об организации питания детей  
МДОБУ д/с «Буратино» с. Михайловка  
Михайловского муниципального района

С целью организации сбалансированного и рационального питания в МДОБУ, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с десятидневным меню, выполнения норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2021 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание детей в ДООУ в соответствии с «Примерным 10-дневным меню для детей дошкольного возраста МДОБУ д/с «Буратино» сезон: зимний-летний периоды времени», утвержденным заведующим МДОБУ. Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего ДООУ.
  - 1.1. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей на 2021 год.
  2. Возложить ответственность за организацию питания на старшую медицинскую сестру О.К. Гордиенко (при вакансии должности старшей медицинской сестры на бухгалтера).
  3. Ответственному за организацию питания:
    - 3.1. Составлять меню-требование накануне предшествующего дня, указанного в меню.
    - 3.2. При составлении меню-требования учитывать следующие требования:
      - определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
      - при отсутствии наименования блюда в бланке меню, дописывать его в конце списка;
      - в конце меню ставить подписи старшей медсестры (бухгалтера), одного из поваров, заведующего хозяйством, заведующего;
    - 3.3. Представлять меню для утверждения заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню.
    - 3.4. Возврат и добор продуктов осуществлять не позднее 9.00 часов.

4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания – поварам, заведующему хозяйством:

4.1. Разрешается работать только по утвержденному меню;

4.2. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача, оформляется актом, который подписывается представителями ДОУ и поставщиком;

4.3. За своевременность доставки, качество, количество и ассортимент продуктов несет ответственность заведующий хозяйством.

4.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 16.00 предшествующего дня, указанного в меню.

5. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии старшей медицинской сестры или членов бракеражной комиссии по питанию. Запись о проведенном контроле производить в специальном журнале, который хранится в медицинском кабинете; ответственность за ее хранение возлагается на старшую медицинскую сестру.

6. Поварам необходимо:

6.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;

6.2. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы членами бракеражной комиссии с обязательной отметкой критериев бракеража и органолептической оценки кулинарной продукции в бракеражном журнале.

6.3. Производить закладку продуктов в котел в присутствии членов бракеражной комиссии.

6.4. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведенном месте.

7. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкцию по охране труда и технике безопасности;
- должностную инструкцию;
- инструкцию по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима;
- картотеку технологии приготовления блюд;
- медицинскую аптечку;
- график выдачи готовых блюд;
- нормы готовых блюд, контрольное блюдо.
- суточную пробу за 2-е суток;
- вымеренную посуду с указанием объема блюд.

8. Работникам пищеблока запрещается переодеваться на рабочем месте и хранить личные вещи.

9. Ответственность за организацию питания детей в группах несут воспитатели, младшие воспитатели.

9.1. Во время приема пищи детьми воспитателям, младшим воспитателям заниматься непосредственно организацией питания, привитием культурно-гигиенических навыков.

10. Общий контроль за организацию питания оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ

\_\_\_\_\_

Г.В. Колоскова

(расшифровка)

С приказом ознакомлена:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

И.И. Исакова

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

О.К. Гордиенко

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

О.В. Кузьменко

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

П.В. Гаврилова

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

О.В. Ошарова

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

А.А. Иванова

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В.В. Должанская

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Д.М. Стеганцова

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

У.Г. Чернова

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В.В. Бибик

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Л.Н. Губарь

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Е.А. Близнюк

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С.П. Перепелица

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

И.В. Липилова

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Г.В. Макарец

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Н.А. Синякова

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Я.Ю. Корецкая

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.Н. Шагина

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Е.В. Колдаева

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С.М. Ерохина

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

А.Ю. Головкина

(расшифровка)

