

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БУРАТИНО» С. МИХАЙЛОВКА  
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ № 43 – Д/4

от 01.09.2023 г.

с. Михайловка

«О создании Комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению  
и урегулированию конфликта интересов ДОУ»

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду, устранения порождающих её причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона «О противодействии коррупции», руководствуясь Трудовым кодексом РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МДОБУ д/с «Буратино», в целях обеспечения законных прав и интересов сторон образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в следующем составе:
  - Рябых А.Д. – ст. воспитатель, председатель комиссии;
  - Колоскова Г.В., заведующий МДОБУ - член комиссии;
  - Исакова И.И. заведующий хозяйством - член комиссии;
  - Бибик В.В. председатель ПК - член комиссии.
2. Комиссии изучить Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.
3. Утвердить место работы комиссии по урегулированию конфликта интересов – методический кабинет МДОБУ д/с «Буратино» с. Михайловка.
4. Назначить ответственного за ведение и хранение документации комиссии по урегулированию конфликта интересов – Рябых А.Д. – старшего воспитателя.
5. При наличии в составе комиссии члена, заинтересованного в разрешении спора, он подлежит замене на другого представителя, путем издания изменений в приказ.
6. Разместить данный приказ на сайте ДОУ. Ответственный: Рябых А.Д.
7. Данный приказ вступает в силу с момента его подписания.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ

С приказом ознакомлена:



	<u>Г.В. Колоскова</u>
(подпись)	(расшифровка)
01.09.23	<u>Рябых А.Д.</u>
(дата)	(расшифровка)
01.09.2023	<u>И.И. Исакова</u>
(дата)	(расшифровка)
01.09.23	<u>В.В. Бибик</u>
(дата)	(расшифровка)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БУРАТИНО» с. МИХАЙЛОВКА  
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ № 43 - Д/5

от 01.09.2023 г.

с. Михайловка

«О мерах по усилению антикоррупционной деятельности»

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации работы по противодействию коррупции в МДОБУ д/с «Буратино» с. Михайловка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изучить нормативно-правовую базу Правительства РФ.

Ответственный: заведующий Колоскова Г.В.

2. Создать (усовершенствовать), уголки по анти коррупции, на которых разместить стенды:

- с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, устав и т.д.)

- с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы.

- график и порядок приема граждан заведующим учреждения по личным вопросам

- журнал по обращениям граждан в доступном месте.

Ответственный: старший воспитатель Рябых А.Д.

3. Назначить ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных действий в ДООУ.

5. На сайте ДООУ разместить информацию по антикоррупции.

Ответственный: старший воспитатель Рябых А.Д.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



(подпись)

Г.В. Колоскова  
(расшифровка)

С приказом ознакомлена:

(дата)

(подпись)

А.Д. Рябых  
(расшифровка)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БУРАТИНО» с. МИХАЙЛОВКА  
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ № 43 - Д/6

от 01.09.2023 г.

с. Михайловка

о назначении ответственных за организацию  
антикоррупционной деятельности в МДОБУ

В целях организации работы по противодействию коррупции в МДОБУ  
д/с «Буратино» с. Михайловка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений воспитателя Губарь Людмилу Николаевну.
2. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в следующем составе:
  - Губарь Л.Н., воспитателя – председатель комиссии;
  - Колоскова Г.В. , заведующий, член комиссии;
  - Макарец Г.В., младший воспитатель, член комиссии;
  - Левак М.А., родительский комитет, член комиссии;
  - Близнюк Е.А., воспитатель, секретарь комиссии.
3. Утвердить комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.
4. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного и комиссии по предупреждению коррупционных правонарушений.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ

С приказом ознакомлена



01.09.23

(дата)

09.09.23

(дата)

01.09.23

(дата)

01.09.2023

(дата)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Г.В. Колоскова

(расшифровка)

Л.Н. Губарь

(расшифровка)

Г.В. Макарец

(расшифровка)

М.А. Левак

(расшифровка)

Е.А. Близнюк

(расшифровка)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БУРАТИНО» С.МИХАЙЛОВКА  
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ № 43 – Д/7

от 01.09.2023 г.

с. Михайловка

О мерах по недопущению незаконных сборов денежных средств  
с родителей (законных представителей) обучающихся в ДОУ

В целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МДОБУ детский сад «Буратино» с. Михайловка, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (пункт 3 статьи 5, пункт 3 части 1 статьи 8), письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 сентября 2015 г. N ВК-2227/08 «О недопущении незаконных сборов денежных средств»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МДОБУ д/с «Буратино» с. Михайловка.
2. Педагогическим работникам ДОУ:
  - 2.1.Исключить факты сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников на любые мероприятия, связанные с материально-техническим обеспечением и оснащением образовательного процесса, мероприятия по содержанию зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий.
  - 2.2. Довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о привлечении целевых взносов и пожертвований, возможности обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых ресурсов.
3. Работники образовательного учреждения будут привлечены к ответственности в установленном законом порядке в случае, если ими осуществлялся сбор денежных средств с родителей (законных представителей) или было оказано в этом содействие.
4. Разместить на сайте образовательного учреждения информацию о том, что добровольные пожертвования или иные добровольные взносы в образовательное учреждение, в том числе от некоммерческих организаций (фондов) могут быть переданы образовательному учреждению только в добровольном порядке и только путем их перечисления на лицевой счет образовательного учреждения (указать реквизиты данного счета); пожертвования в виде имущества могут быть переданы только на основании договора дарения или договора пожертвования и незамедлительно поставлены на бухгалтерский учет. Ответственный: ст. воспитатель – А.Д. Рябых.

5. Исключить расходование привлеченных средств без согласованной с органами общественного самоуправления (родительскими комитетами, иными органами общественного самоуправления) сметы доходов и расходов.
6. Обеспечить не реже одного раза в полугодие проведение отчетов перед родительской общественностью о расходовании внебюджетных денежных средств, поступивших на лицевой счет образовательного учреждения (за исключением денежных средств, поступивших в качестве платы за оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг, предусмотренных Уставом образовательного учреждения).
7. Обеспечить размещение на сайте образовательного учреждения сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам (за исключением доходов и расходов от оказания платных услуг), а также отчеты о расходовании указанных средств. Ответственный: главный бухгалтер – Щербакова Г.С.
8. Разместить на сайте образовательного учреждения всю информацию по недопущению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей). Ответственный: старший воспитатель – А.Д. Рябых.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОБУ:



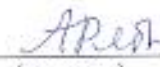
С приказом ознакомлена

01.09.23,  
(дата)

01.09.23,  
(дата)

  
(подпись)

  
(подпись)

  
(подпись)

Г.В. Колоскова  
(расшифровка)

Г.С. Щербакова  
(расшифровка)

А.Д. Рябых  
(расшифровка)